



РАЗВОЈНИ ПЛАН

***МУЗИЧКА ШКОЛА „ЈОВАН БАНДУР“
ПАНЧЕВО
2019-2024.***

Лична карта Школе

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина

Име школе: ***Музичка школа „Јован Бандур“***

Датум рођења: 23.12.1950.

Матични број: 08006423

Шифра делатности: 8532

Адреса: Улица Војводе Живојина Мишића 3
Панчево 26000

Телефон: 013-345-976

Телефон/факс: 013-347-328

Website: www.muzickaskolapancevo.edu.rs

e mail : jbandur@panet.rs ; jbandur.dir@gmail.com

музика, бескрај између две ноте

Т.Ковјанић

I ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ



Зграда у којој од свог настанка ради Музичка школа „Јован Бандур“ налази се у ужем центру Панчева, у пешачкој зони. Први пут је у земљишне књиге уписана 18. јануара 1891. године.

Традиција дуга 62 године започела је радом музичког течаја који је 1950. године прерастао у Нижу музичку школу, а школске 1985/1986. године отворена је и средња музичка школа.

На почетку, Музички течај је имао 107 ученика. Временом, повећавао се број ученика и квалификованог наставног кадра, услови за рад су побољшавани и осавремењивани, а Школа је постала незаобилазан чинилац културног живота Панчева.

II ШКОЛА ДАНАС

Учење музике одвија се кроз три образовна нивоа:

- музичко забавиште
- основно музичко и
- средње музичко образовање.

Музичко забавиште уводи децу узраста од четири до шест година у чаробни свет музике и припрема их за упис у основну музичку школу.



полазници музичког забавишта
на новогодишњем концерту



Свечани пријем првака

У основној музичкој школи ученици могу да бирају један од 18 различитих музичких инструмената:

- клавир
- хармоника
- гудачки инструменти (виолина, виола, вилончело и контрабас)
- трзачки инструменти (гитара, харфа, тамбура, мандолина)

-дувачки инструменти (флаута, кларинет, обоа, саксофон, фагот, труба, тромбон, хорна)

- или соло певање.

У средњој музичкој школи ученици се образују на једном од два смера:

- вокално- инструменталном (образовни профил музички извођач)

- теоретском (образовни профил музички сарадник-теоретичар).

Осим музичке едукације, ученици средње музичке школе добијају и квалитетно опште образовање.

Школски Развојни план је донет на предлог Стручног актива за школско развојно планирање на основу Извештаја о извршеном самовредновању квалитета рада школе.

**Упис ученика у основну и средњу музичку школу
школске 2019/2020. године**

* основна музичка школа

ИНСТРУМЕНТ	I	II	III	IV	V	VI	укупно
клавир	16	12	16	15	14	11	84
виолина	14	13	9	11	4	9	60
виолончело	1	5	1	6	2	-	15
виола	1	-	1	4	-	-	6
контрабас	7	-	-	-	-	-	7
Укупно гудача	23	18	11	21	6	9	88
гитара	1	4	4	7	5	4	25
тамбура	5	3	-	-	2	4	14
мандолина	2	-	-	-	-	1	3
харфа	1	1	2	3	1	1	9
укупно	9	8	6	10	8	10	51
флаута	8	6	5	1	-	2	22
кларинет	5	4	3	4	-	-	16
труба	3	1	-	2	-	-	6
обоа	3	3	-	1	-	-	7
саксофон	5	3	2	1	-	-	11
хорна	1	-	-	-	-	-	1
фагот	1	-	-	-	-	-	1
укупно	26	17	10	9	-	2	64
хармоника	9	3	4	5	4	4	29
Соло певање	17	10	-	-	-	-	27
УКУПНО	100	68	47	60	32	36	343

* средња музичка школа

гл. предмет	I	II	III	IV	укупно
клавир	5	8	1	3	17
виолина	7	2	1	2	12
гитара	2	1	1	1	5
тамбура	1	3	-	1	5
харфа	-	1	-	-	1
хармоника	2	2	-	1	5
флаута	1	-	-	-	1
кларинет	1	2	-	2	5
труба	1	2	-	-	3
саксофон	1	-	1	-	2
обоа	-	1	-	1	2
фагот	-	-	2	-	2
соло певање	3	3	2	1	9
вокално инструментални	24	25	8	12	69
теоретски	5	8	4	2	19
укупно	29	33	12	14	88

III МИСИЈА

Ми смо школа која ученицима из Панчева и околине пружа широко музичко образовање на великом броју класичних инструмената, свестрано опште образовање и професионално усмерење с циљем да изгради успешне, задовољне и комплетне личности.

Мисија наше школе је и очување традиције свирања на војвођанском инструменту тамбури.

Организовањем и учењем на домаћим и иностраним такмичењима, подстичемо и развијамо такмичарски дух, самопоуздање и истрајност код ученика, негујући, у исто време, сарадничке и пријатељске односе међу вршњацима..

Обезбеђивањем музичких инструмената, чинимо деци и родитељима музичку едукацију доступном.

Формирамо, васпитавамо и негујемо праксу посећивања концерата и сличних културних садржаја у циљу формирања образоване публике.

Наша школа прати савремене токове, уводи технолошке новине у процес наставе, пружајући адекватну едукацију и наставном кадру и ученицима.

IV ВИЗИЈА

Ми смо школа која разноврсним активностима, у безбедном, пријатном и функционално уређеном простору, уз мотивисани наставни кадар и модеран приступ настави, ученицима различитих узраста пружа квалитетну музичку едукацију, уважавајући њихове потребе и амбиције.

Ми смо школа која перманентно унапређује квалитет наставе коришћењем нових технологија, препозната у средини као лидер у средњошколском образовању, једна међу водећим уметничким школама у Републици.

У нашој школи запослени раде на повећању сопствених компетенција, флексибилни су и спремни на промене које прате савремене трендове, истовремено негујући и најбоља педагошка искуства традиционалне наставе.

Ми смо школа која активно учествује у међународним пројектима.

V АНАЛИЗА СТАЊА

Јаке стране	Слабе стране
РЕСУРСИ: -просторни: концертна сала која задовољава техничке и естетске стандарде -људски: високообразовани наставни кадар ентузијазам већине професора, спремност на стално професионално усавршавање, увођење иновација; увођење нестандартних елемената у концертне активности едукативног карактера (стручна предавања уз концертирање, коришћење видео-бима, дечије музичке представе, интерактивни концерти итд.) добра сарадња међу одселима у школи и са другим школама кроз концертне активности -технички: богатство школског инструментаријума интерактивна табла библиотечки фонд опрема за тонско снимање и репродукцију камера, дигитални апарат, пројектор видео надзор	РЕСУРСИ: -просторни: стара зграда недостатак учионица за вежбање недостатак фискултурне сале
-локација школе у центру града - успеси на такмичењима - отвореност за сарадњу са различитим институцијама (предшколске установе, основне школе, Културни центар, Градска библиотека, Дом за стара лица, Дом за незбринуту децу, друге музичке школе.....) - концерти у школи - школска такмичења - промоција најуспешнијих ученика (концерт, награђивање) - сарадња са побратимљеном школом из Темишвара и са „Музичком академијом“ из Трста - учешће у интернационалном програму интеркултурног учења (програм размене ученика)	-непостојање ваннаставних активности које су ван домена музике - низак степен мотивације за посете културним дешавањима код ученика -недовољна сарадња родитеља са школом
могућности	препреке
- проширивање сарадње са другим музичким школама у земљи и иностранству - већа медијска активност -отварање истурених одељења -организовање нових такмичења -отварање нових одсека	- реформе уметничког образовања и уметничке матуре -недостатак финансијских средстава

**VI - РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ И ОПИС НИВОА
ОСТВАРЕНОСТИ ТОКОМ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА
(ОД ШКОЛСКЕ 2016/2017. ДО 2018/2019)**

К. ОБЛАСТ	ПОДРУЧА ВРЕДНОВА ЊА	ПРОСЕЧНА ОЦЕНА ПО ГОДИНАМА				ОПИС НИВОА ОСТВАРЕНОСТИ
			16/ 17	17/ 18	18/ 19	
1 - ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	ШКОЛСКИ ПРОГРАМ					Школски програм је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма и потреба ученика и родитеља, школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе.
	ГОДИШЊИ И ПЛАН РАДА				+	Годишњи план је донет у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. На прецизан и оперативан начин су утврђени време, место, начин и носиоци остваривања програма.
2 - НАСТАВА И УЧЕЊЕ	ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ				3,14	Сваки наставник има Годишњи и оперативни план рада за свој предмет, сачињен у складу са прописаним планом и програмом и уз сарадњу са осталим члановима разредног већа/стручног већа. Наставници сачињавају оперативне планове поштујући специфичности предмета и одељења/разреда са којим раде. Планирање обухвата и корекције настале на основу сталне анализе резултата рада. Наставници се релативно редовно припремају за наставу у већини случајева водећи рачуна о избору садржаја, метода, облика и средстава за рад. Припремање за час је у многоме засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности, укључујући и ученике са тешкоћама у развоју. За припремање наставници користе стручну литературу, интернет и друге изворе.

	НАСТАВНИ ПРОЦЕС				3,25	Информације, упутства и питања наставника су углавном добро осмишљена, прецизно формулисана и недвосмислена. Ученици се охрабрују да слободно износе своја мишљења и запажања на појединим часовима. Дијалог између ученика и наставника, као и ученика међусобно одвија се уз узајамно уважавање и поверење. Наставници се у организацији часа руководе планираним циљевима и задацима. Наставне методе, облици рада и наставна средства усклађени су са циљевима часа, наставним садржајима и примерени узрасно-развојним карактеристикама ученика. Рад на часовима инструмента се организује у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада. Углавном се рационално користе време, простор, наставна средства и други ресурси. Већина наставника подржава постојећа ученичка интересовања и подстичу развијање нових. Неки користе разноврсне методе којима подстичу радозналост, пажњу и развој критичког мишљења. Често се користе похвале и награде и истичу позитивни примери понашања и постигнућа ученика. Наставници групних предмета углавном охрабрују ученике да користе претходна знања и искуства из разних предмета и да их повезују у смислену целину са новим знањима.
	УЧЕЊЕ				3,10	Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду. У процесу учења ученици су свесни значаја ослањања на сопствене капацитете, при чему активирају раније стечена знања и искуства. У школи је у повоју примена активних облика учења. Ученици се оспособљавају да користе уџбеник, речнике, интернет, енциклопедије и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања. У току учења умеју да резимирају научено, да праве краће белешке са предавања, раздвајају битно од небитног.

	ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА				Оцењивање постигнућа ученика се обавља редовно и у континуитету, као резултат систематског праћења ученика. Оцењивање се обавља сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика и утврђеним националним стандардима. О критеријуму оцењивања наставници се договарају на нивоу стручног и одељењског/ разредног већа. Ипак, постоје разлике у критеријуму оцењивања истог предмета код различитих наставника. Већина наставника примењује и формативно и сумативно оцењивање. Процена успешности наставе је у директној вези са оценама ученика и важан је фактор у даљем планирању рада. Информисање о постигнућима ученика је редовно, јасно и лако разумљиво.
3 - ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	КВАЛИТЕТ ШКОЛСКИХ ПОСТИГНУЋА				Просечна пролазност ученика на класификационим периодима је преко 90%, а на крају школске године 90 - 100%. Обим ученичких знања и њихова употребљивост у новим ситуацијама су задовољавајући. Школа бележи константно висок успех ученика на пријемним и квалификационим испитима. Пласман ученика на окружним/градским, републичким, савезним и међународним такмичењима је изузетно висок и као такав константан. Наставници користе разноврсне облике и методе рада, као и сва расположива наставна средства ради подизања мотивације ученика за рад. Велики број ученика учествује у секцијама, додатним и ваннаставним активностима. Ученици имају изграђене ставове према основним, општеприхваћеним моралним и естетским вредностима друштва и вредностима човека као појединца; осећај припадности заједници, однос према културном наслеђу, плурализму мишљења, равноправности полова, заштити природе, човекове средине...

4 - ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	БРИГА О УЧЕНИЦИМА					Школа има Програм заштите ученика, у коме постоје јасне процедуре за заштиту ученика, са чијим су садржајем упознати сви актери (наставници, ученици, родитељи...). Школа благовремено и адекватно реагује на утврђене пропусте. Ученици се у школи осећају безбедно. Постоје процедуре за идентификовање емоционалног, телесног и здравственог стања ученика и њихових социјалних потреба и за благовремено и адекватно реаговање на њих. Одељењске старешине и стручни сарадници проводе довољно времена у разговорима са ученицима и родитељима, о томе воде уредну евиденцију и прослеђују релевантне информације поштујући њихову поверљивост. У школи постоје програмом утврђене мере за помоћ ученицима са посебним потребама и примењују се у потпуности. Видљиво је уважавање и брига о овим ученицима.
	ПОДРШКА УЧЕЊУ					Школа разрађује програме за подршку процесу учења. Циљеви, задаци и активности утврђују се узимајући у обзир индивидуалне потребе ученика. Постигнућа и успех ученика се систематски прате и на основу тога се утврђују посебне потребе сваког ученика. Свако напредовање и успех ученика се похваљују, а изузетна постигнућа се промовишу и награђују. Наставници прате напредовање и успех ученика на школском нивоу. Постоји служба/особа која пружа потребну помоћ свим наставницима, бави се саветовањем. Према потреби се организује и помоћ стручњака изван школе.

	ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗВОЈ					Школа плански, кроз низ повезаних поступака и акција (а на основу снимања потреба), води рачуна о личном и социјалном развоју ученика. У школи се негује и подстиче позитивна социјална клима: толеранција, узајамно уважавање, поштовање, подршка, сарадња, комуникацијске вештине, брига о другима... Код ученика се развија поверење у сопствено знање и способности, самопоуздање, одговорност за сопствене поступке, слобода мишљења и изражавања, критичко мишљење и сараднички односи. Школа редовно похваљује позитивне поступке и успех ученика. Ученици су упознавани кроз различите наставне предмете и активности са Повељом о правима детета УН. У школи су ученици у великој мери укључени у процес доношења одлука преко представника у својим организацијама (нпр. ученички парламент и сл.). Предлози и сугестије ученика се разматрају. Школа подстиче и подржава иницијативе и активности ученика као што су: ђачке задруге, културне, забавне и спортске активности, разни облици дружења, манифестације, рад на школским новинама, посете разним установама... у складу са могућностима.
	ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА				3,78	Школа има активности које се тичу професионалне оријентације. Ученицима се пружа континуирана помоћ при самопроцењивању сопствених способности и интересовања. Ученицима су доступне јасне, прецизне, релевантне и актуелне информације о могућностима наставка школовања и запошљавања преко презентација, плаката, књига, брошура, разних програма и понуда средњих, виших и високих школа и других стручних информација у штампаном или електронском облику.

5 - ЕТОС					Основна обележја школе (табла са називом, лична карта са информацијама о запосленима, службама и просторном распореду) истакнута су на видним местима. Школа има и посебна обележја (амблем, монографију, школски лист, летопис, интернет-презентацију...). У школи се одвијају традиционалне манифестације (приредбе, такмичења, спортске активности, трибине, изложбе...) у које су укључени сви актери школе. Школа је и место културних дешавања у својој средини и томе, својим активностима, доприносе садашњи и бивши ученици, наставници и личности из друштвеног и јавног живота. Школа организује ваннаставне активности, чиме пружа могућност да ученици испуне своја интересовања, потребе. Успех сваког појединца, групе или одељења прихваћен је и промовисан као успех школе. Постоји Правилник у којем су договорени начини о награђивању и похваљивању ученика и запослених. Правилник се доследно примењује. У школи постоји Кућни ред и Правилник о понашању ученика, наставника, других запослених и родитеља који су сви прихватили. Поштовањем прихваћених правила, међусобним уважавањем и хуманим опхођењем у школи се подстиче и негује култура понашања. Уважавају се мишљења и захтеви одељењских заједница и ђачког парламента који доприносе квалитетнијем раду школе. Школа је обезбедила равноправне услове којима се омогућава свима у школи оптимални развој њихових потенцијала. Запослени у школи односе се према ученицима, родитељима и колегама једнако и без предрасуда. Програм рада (школе, одељењског старешине, Савета родитеља, стручних сарадника) садржи елементе поштовања дечјих права, хуманитарне акције и активности везане и за упознавање традиција народа који заједно живе. Простори у школи су у функцији васпитног деловања и учења. Негује се одговоран однос запослених и ученика према уређењу и одржавању простора и окружења школе. У уређењу учионице и школе у целини посебно место имају ученички радови. Родитељи се редовно информишу о свим сегментима рада школе у складу са договореним правилима сарадње.. Укључивање родитеља у различите активности школе је планирано Годишњим програмом рада. Предвиђене активности се успешно реализују, о чему постоји прецизна евиденција. Заједнички циљ - напредак школе остварује се кроз партнерски однос школе и Школског одбора. Чланови Школског одбора се правовремено информишу и укључени су у различите активности рада школе. Све одлуке Школског одбора су доступне свим актерима. Органи локалне заједнице упознати су са потребама школе и пружају помоћ и подршку за задовољење тих потреба.
----------	--	--	--	--	--

6 - РЕСУРСИ	ЉУДСКИ РЕСУРСИ				+	Наставници имају одговарајући степен и врсту стручне спреме прописане Правилником. У школи је запослен потребан број кадрова. Дужина радног стажа оствареног у школи омогућује квалитетну размену искуства наставног кадра. Број и структура запослених усклађени су са законом и одговарају процесу рада школе. Ненаставни кадар доприноси квалитетном функционисању школе савесним и благовременим обављањем послова из делокруга свога рада.
	МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ				+	Просторни услови (учионице, библиотека, пратеће просторије), опрема и намештај одговарају нормативима и адекватно се одржавају. Школа располаже просторијом за коришћење савремене информационе технологије. У школи постоји просторија за окупљање и дружење ученика. Школа углавном располаже потребним и савременим наставним средствима (књиге, радни материјали, аудио-визуелни материјали, компјутери, фотокопир-апарати...). Материјално-технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и у функцији су наставних и ваннаставних активности. Ученици и наставници их ефективно користе, о чему постоји евиденција. Ученици се упућују и подстичу на самостално коришћење одређених ресурса, нарочито информационе технологије.
	ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ				+	Школа има разноврсне изворе средстава (буџет, донације, помоћ локалне заједнице, учешће у пројектима, самостални извори прихода). Школа учествује на конкурсима за додељивање средстава на основу добро осмишљених пројеката. Финансијски план и расподела средстава у складу су са приоритетима школе. Средства се користе плански и наменски, у складу са Школским развојним планом и Школским програмом/Годишњим програмом рада школе, уз сталне консултације са Школским одбором. Са расподелом средстава су упознати сви заинтересовани.
	РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ				+	Расположиви ресурси локалне средине су утврђени и максимално се користе за потребе наставних и ваннаставних активности. Реализују се пројекти и иницијативе које доприносе развоју школе и локалне заједнице.

7 - РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА	РУКОВОЂЕЊЕ				3,47	Руководилац поседује професионална знања и организационе способности. Редовно се усавршава у области организације и руковођења. О његовом стручном усавршавању у школи постоји план, извештај о реализацији и друга евиденција. Руководилац развија поверење, мотивише и организује тимски рад. Спреман је за преузимање одговорности када мора самостално да донесе одлуку. Конфликтне ситуације успешно превазилази самостално или са сарадницима. Информише све заинтересоване за унапређење живота и рада школе. Развија међусобну сарадњу са родитељима, сарађује са Школским одбором у функцији развоја напретка школе, сарађује са другим школама, организацијама, локалном заједницом... Обезбеђује услове за учешће ученика у одлучивању о организацији и животу рада школе.
	ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ				3,14	Обавезе и задужења се деле запосленима у складу са Законом, на основу стручности, знања и способности. Подела обавеза и задужења је јасна, прецизна и правовремена и доприноси ефективности и ефикасности рада школе. Адекватном поделом послова обухваћени су сви аспекти живота и рада школе. У школи постоји добра координација рада органа управљања, стручних органа и других служби.

	ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН				3,27	Школски развојни план садржи све потребне елементе: податке из анализе стања, мисију и визију, циљеве, задатке, активности и начин евалуације. У развојном плану се препознају специфичности школе и вредности које се у њој негују. Дат је реалистичан преглед тренутног стања и онога што је школа до сада урадила у одабраним областима квалитета. Развојни циљеви су разрађени тако да се јасно види промена која се жели остварити и начин на који ће се она остварити, као и то ко ће имати користи од те промене. Развојни план је настао кроз процес у којем су учествовали представници свих интересних група и већина колектива и усвојен је на наставничком већу и Школском одбору, о чему постоји документација. Реализација се одвија у складу са планом и актуелном ситуацијом. Присутна је флексибилност у примени планираног у складу са тренутним потребама, променама и ситуацијом. Одступања од плана у реализацији су аргументована и документована анексима развојног плана. Праћење реализације и информисање свих интересних група о реализацији је редовно и континуирано. Подаци о реализацији се редовно прикупљају и документују. Планирани резултати су углавном остварени. Постигнути ефекти су у великој мери усаглашени са очекиваним. Видљиве су промене у квалитету рада школе. Остварене промене иницирају нове циљеве и активности. Унапређен је квалитет тимског рада и иницирано је формирање других, нових тимова и пројеката.
					3,35	У школи се спроводи самовредновање по утврђеним критеријумима, плански и редовно. На основу самовредновања, редовно се процењује квалитет рада школе и о томе постоји евиденција. Добијени резултати из самовредновања се анализирају и на основу утврђених приоритета се израђује акциони план који садржи све неопходне елементе и усмерен је на отклањање постојећих слабости. Предузимају се конкретне активности за унапређење рада школе.

VII ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРЕТХОДНОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Област: Подршка ученицима - Подстицање и неговање демократског духа и ученичких иницијатива и активности

Циљеви:

Повећање степена задовољства и учешћа ученика у животу школе,
Развијање свести о значају бриге о животној средини и другим људима

Задаци	Исход
Конституисање ђачког парламента на почетку школске године и планирање рада на годишњем нивоу	Ђачки парламент се конституисао сваке школске године, планирао своје активности на годишњем нивоу и реализовао активности из плана
Организација и реализација активности забавног карактера (журке, маскембал, караоке журке...)	На годишњем нивоу су организоване журке поводом Дана Школе или других одабраних датума сваке школске године у организацији парламента или у организацији руководства школе при чему је парламент имао активну улогу у спровођењу припремних активности
Организовање трибина	Сарадња са Културним центром
Укључивање ученика у модификовање система награђивања и похваљивања	У току другог полугодишта школске 2018/2019. ученици су учествовали у анкетирању у вези са начинима награђивања и похваљивања
Креирање месечних и годишњих штампаних публикација (панои, зидне новине, школски лист...)	Такмичење младих талената „Мита Топаловић“ за соло певаче и за камерне ансамбле Израда плаката, програма и других штампаних форми за концерте у току сваке школске године

Област: Етос - Очекивања и промоција успешности, Улога школе у локалној заједници

Циљеви:

Развијање креативних потенцијала и промовисање значаја тимског рада на различитим пољима,

Проширивање ангажмана школе у локалној средини и обогаћивање начина информисаности средине о активностима школе

Задаци	Исход
Формирање креативне радионице; промоција рада креативне радионице	Креативне радионице нису биле организоване систематски, али је школа у току сваке школске године имала појединачне активности у којима су учествовали ученици, а које су подразумевале укључивање креативности (прављење украса за школску салу, уређивање панора и плаката који су постављени на видна места у школи итд.)
Појачана сарадња са основним школама у граду и околини	У току сваке школске године се организују представљања појединих инструмената по основним школама у Панчеву, а у организацији различитих одсека (нпр. хармоника, виолина, дувачи) реализација Промотивних концертића у сали школе (сарадња са Градском библиотеком, Домом омладине, предшколском установом Дечја радост) - сваке школске године Дом омладине и ОШ „Васа Живковић“ Панчево ОШ „Јован Јованић Змај“ и ОШ „Стевица Јовановић“ Панчево, ОШ „Ђура Јакшић“ Панчево ОШ „Братство-јединство“, вртићи „Лептирић“, „Љиљан“, „Лане“, „Пупољак“ Панчево
Презентација Школе на отвореном	Почео је са радом школски тим за маркетинг у току 2016/17.

Област: Ресурси

Циљеви: Осавремењивање наставног процеса употребом нових наставних средстава и технологија

Задаци	Исход
Обучавање наставника за коришћење опреме	Обука настављена на почетку сваке школске године
Употреба опреме у наставном процесу и ваннаставним активностима	Табла је у редовној употреби од стране наставног особља

VIII ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ И РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ

ЛИСТА ПРИОРИТЕТНИХ ПОТРЕБА ПО ОБЛАСТИМА:

Област промене: Школски програм и годишњи програм рада			
Развојни циљ: Обогаћивање садржаја школског програма			
Специфични циљеви:			
1. Разрађивање и допуна постојећих програма и проширивање појединих области новим програмима (програм спортских активности)			
задаци	активности	Носиоци активности	динамика
Увођење нових активности у постојећи програм школе ради унапређења	Формирање тима за спортске активности	Директор, тим за спортске активности	најмање 1 у току школске године
	Организовање Спортског дана		
	Организовање активности спортског карактера за наставнике (и ученике)		
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
учествовање бар 40% колектива у Спортском дану или спортским активностима које организује школа	записници са састанака тима, школска документација, фотографије	Директор, тим за спортске активности	најмање 1 у току школске године

Област промене: Настава и учење

Развојни циљ: Унапређење квалитета планирања и програмирања рада наставника у ОМШ и СМШ

Специфични циљеви:

- 1.** Побољшање корелације између предмета индивидуалне и групне наставе (ОМШ и СМШ)
- 2.** Интензивирање тимског рада на обради повезаних тема остваривањем разноврсних приступа; обогаћивање приступа наставника кроз унапређивање наставног процеса (планирање, реализација, евалуација)

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Формирање тима за анализу планова и програма (повећање корелација наставних предмета путем тимског рада наставника)	формирање тима за анализу планова и програма	Директор, психолог, чланови тима за развојно планирање	сваке школске године
	анализа планова и програма групних предмета		
	проналажење тематских целина које се поклапају		
	планирање и реализација заједничких часова		

Евалуација специфичних циљева

Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
више од 2 заједничка часа у току полугодишта	припреме за час, евиденција часова	Директор, психолог	на крају сваког полугодишта

Област промене: Настава и учење

Развојни циљ: Повећање успешности комуникације и сарадње између наставника и ученика

Специфични циљеви:

1. Повећање свести о потреби већег укључивања ученика у процес реализације и евалуације рада наставника

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Израда и употреба форме која би омогућавала ученицима да процењују рад наставника	израда упитника за наставнике	психолог	једном месечно/ у тромесечју
	дистрибуција	психолог	
	евалуација попуњених форми	психолог	
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
повећање задовољства ученика радом наставника које се очитује у порасту просечне оцене на свакој ставки у упитнику	попуњени упитници који показују тенденцију пораста оцена	психолог	једном месечно/ у тромесечју

Област промене: Настава и учење

Развојни циљ: Повећање степена примене активних облика учења

Специфични циљеви:

1. Оспособљавање ученика (од стране наставника) да користе савремене методе учења, рад на коме да се у већој мери користе постојећи ресурси школе (ресурси библиотеке, интернет, интерактивна табла, ИТК, микрофон, миксету, снимач и резач звука).

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Упућивање наставника у начине информисања и овладавања новим наставним методама и техникама	Предавање о новим тенденцијама у настави, савременим облицима рада, алтернативним начинима коришћења школских ресурса	психолог	сваке школске године
	припрема угледних/огледних часова	наставници	сваке школске године
	реализација угледних/огледних часова	наставници	сваке школске године
	евалуација	директор, психолог	сваке школске године

Евалуација специфичних циљева

Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
повећање задовољства радом на часу код ученика	- упитници - упитници наставника које би делили ученицима - евиденције о угледним/огледним часовима - (докази) - фотографије са угледних/огледних часова	директор, психолог, наставници	сваке школске године

Област промене: Настава и учење

Развојни циљ: Повећање степена објективности у процесу праћења и оцењивања ученика

Специфични циљеви:

1. Повећање степена уједначености критеријума оцењивања у оквиру истог наставног предмета код различитих наставника; Осмишљавање ефикаснијег система праћења ученика од почетка школовања до краја, од уписа у школу до матуре; Евиденције

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Договори актива у вези са методом/формом која би била универзална, а која би омогућила већу објективност у оцењивању и праћењу ученика	организација састанака актива са циљем да се утврде критеријуми и начин праћења и оцењивања ученика	директор, психолог, шефови актива, наставници	2019-20.
	израда универзалних форми	директор, психолог, шефови актива,	2019-20.
	оцењивање и праћење ученика	шефови актива, наставници	2019-20.
	евалуација	директор, психолог, шефови актива,	2019-20.
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
сви наставници упознати са методом/формом; преко 50% је користи	документација	наставници	од 2019/20. на даље

Област промене: Постигнућа ученика

Развојни циљ: Подршка у развоју и одржавању позитивних социјалних вредности код ученика (брига о другима)

Специфични циљеви:

1. Обезбедити услове за одржавање мотивације код ученика за организовањем хуманитарних акција

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Помоћ ученицима при реализацији и организацији хуманитарних акција/концерата	учествовање у анализи активности и делегирању обавеза	директор, психолог, разредне старешине, организатор концерата	сваке школске године
	помоћ у припремним радњама		
	обавештавање и оглашавање		
	омогућавање коришћења школских ресурса		
	заједничка евалуација акције		
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
- постепен раст броја ученика/наставника/ненаставног особља који учествује у организацији и реализацији акција - одржавање истог или повећање броја посетилаца	- број продатих улазница - фотографије - број подељених програма	директор, психолог	сваке школске године

Област промене: Подршка ученицима

Развојни циљ: Обезбеђивање услове за сарадњу са институцијама од значаја на нивоу локала

Специфични циљеви:

1. Обезбедити сарадњу са Заводом за унапређење здравља

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Остварити контакт са Заводом за унапређење здравља и утврдити могућност сарадње	- успоставити контакт - добити информације у вези са предавањима и сличним активностима које ЗУЗ спроводи у школама - утврдити термине за спровођење датих активности у Музичкој школи	психолог школе,	2019-20.

Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
број ученика који посећују предавања/трибине већи од 50%	школска документација, фотографије,	психолог	2019-20.

Област промене: Поддршка ученицима			
Развојни циљ: Обогаћивање система подршке ученицима у процесу учења			
Специфични циљеви: 1. Формирање тима за заједничко учење који би организовао ученике у парове/групе узимајући у обзир индивидуалне потребе и могућности ученика			
задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Организовати програм заједничког учења где би ученици који имају бољи успех помагали ученицима који нису успешни у појединим наставним предметима	формирати тим за заједничко учење који би укључивао наставнике и ученике	наставници	сваке школске године
	анализа потреба ученика и могућности групне подршке или подршке у пару	директор, психолог, тим за заједничко учење	сваке школске године
	прављење плана рада тима	тим за заједничко учење	сваке школске године
	реализација активности	тим за заједничко учење	сваке школске године
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
- учествовање бар 10% наставника у раду тима за заједничко учење - побољшање оцена код ученика који су мање успешни у неком наставном предмету	- документација (формулари за заједничко учење) - записници са састанака - дневници	директор, психолог	сваке школске године

Област промене: Поддршка ученицима

Развојни циљ: Повећање броја/обима активности за учествовање ученика у различитим аспектима школског живота; проширење подршке ученицима за иницијативе и интензивирање рада на унапређењу њиховог личног развоја и социјалног ангажовања

Специфични циљеви:

- 1. Повећање броја/обима активности за учествовање ученика у различитим аспектима школског живота;**
- 2. Проширење подршке ученицима за иницијативе и интензивирање рада на унапређењу њиховог личног развоја и социјалног ангажовања**

задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Организовање културних, спортских и забавних активности (сусрети, квизови, друштвене игре, концерти, дружења итд.) и помоћ у реализацији иницијатива ученика које се тичу активности сличног карактера	Формирање тима ученика и наставника задуженог за ваннаставне забавне активности	директор школе	2019/2020
	организација и реализација журке за ученике за Дан школе	наставници, организатор концерата	сваке школске године
	организација и реализација одлазака на концерте (Бемус ...)	директор	сваке школске године
	организација и реализација игара	Тим за ваннаставне активности	сваке школске године
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
- учествовање бар 85% ученика у активностима спортског/забавног карактера	- евиденције - фотографије - коментари - статуси на друштвеним мрежама	директор, наставници, организатор концерата	сваке школске године

Област промене: ЕТОС

Развојни циљ: : Обогаћивање промотивних активности

Специфични циљеви:

1. Ширење делатности којима се промовише рад школе
2. Унапређење маркетинга школе (торбе са обележјима школе- платнене)
3. Ширење свести о разноврсности образовања и васпитања које пружа музичка школа

задаци	активности	Носиоци активности	динамика
Прављење информативног материјала о успешним ученицима наше школе од оснивања до данас	- Формирање тима за промоцију школе	директор, чланови тима за промоцију школе	2020-21.
	- прикупљање информација о успешним ученицима		
	- одабир медија за презентовање		
	- израда промотивног материјала		
Израда и дистрибуција промотивног материјала	- штампање школских обележја на мајице, торбе, шоље....	чланови тима за промоцију школе	2020-21.
	- дистрибуција промотивног материјала		
Програм ширења свести о разноврсности образовања и васпитања које пружа музичка школа која би укључивала ученике и просветне раднике школа на територији града Панчева	- одабир школа које би учествовале у акцији проширивања свести деце и просветних радника о могућностима, вредностима и квалитету образовања у музичкој школи	чланови тима за промоцију школе, директор, организатор концерата, наставници	2020-21.
	- успостављање сарадње са изабраним школама		
	- планирање промотивних активности (предавања, концерти ...)		
	- реализација промотивних активности (предавања, концерти ...)		
	- прављење евалуационих формулара за ученике и наставнике који учествују у активностима		
	- презентовање рада школе у медијима/ направити видео форму која би могла да се постави на Youtube)		

Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
- број наставника/ученика /ненаставног особља у школи који би учествовали у изрази - број људи на промоцији да буде ... - количина подељеног материјала да буде ...	- евиденција дистрибуираних примерака - евиденција посетилаца догађаја на којем би се представила публикација	чланови тима за промоцију школе,	2020-21.
- количина подељеног материјала да буде	- евиденција о подељеном материјалу - фотографије, статуси на социјалним мрежама (?)	чланови тима за промоцију школе,	2020-21.
- учествовање више од 50% ОШ на територији Панчева	- документација - евиденција - резултати попуњених евалуационих формулара	чланови тима за промоцију школе,	2020-21.

Област промене: Ресурси			
Развојни циљ: Побољшање опремљености школе савременим наставним средствима и новим музичким инструментима			
Специфични циљеви:			
1. Обезбедити средства за беле табле и нове музичке инструменте			
задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Одржавање контаката и праћење свих активности на нивоу локала који подразумевају доделу финансија за наставна средства	- Повезати се са одговарајућим институцијама ради сарадње и препоруке средстава	Директор, Тим за стручно усавршавање	2020/21.
	- Пратити конкурсе на локалу који финансирају набавку средстава - Повезати се са локалном заједницом ради подршке и прикупљање средстава донатора	Директор, Тим за стручно усавршавање,	2019-2024.

Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
постављање белих табли	школска документација, фотографије	директор	до 2024.

Област промене: Руководијење, организација и обезбеђивање квалитета			
Развојни циљ: Унапређење квалитета рада школе, повећање ефективности и ефикасности, проширивање области ангажовања наставника			
Специфични циљеви:			
1. Повећање броја запослених који би били чланови школских тимова			
задачи	активности	Носиоци активности	динамика
Формирање нових школских тимова	Формирање тима за анализу планова и програма	директор	2019-2024.
	Формирање тима за заједничко учење	директор	2019-2024.
	Формирање тима за промоцију школе	директор	2019-2024.
	Формирање тима за ваннаставне забавне активности	директор	2019-2024.
Евалуација специфичних циљева			
Критеријум успеха	Инструмент евалуације	Носилац активности	динамика
- повећање броја наставника који учествују у раду школских тимова за бар 20%	- школска документација - записници са састанака тимова - извештаји о раду	директор, стручни сарадник, тимови за самовредновање рада школе	2019-2024.

IX - ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД 2019-2024. ГОДИНЕ

ПЛАН МЕРА УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ

- ✚ Анализа резултата ученика на матурском испиту по Стручним већима
- ✚ Дефинисање области на којима су ученици постигли слабе и осредње резултате
- ✚ Укључивање ових области у планове образовно-васпитног рада.
- ✚ Реализација наставних и ваннаставних активности које укључују спорне области
- ✚ Евалуација предложених мера након анализе резултата матурског испита

ПЛАН МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

- ✚ Обука наставника похађањем семинара који су у вези са ученицима којима је потребна додатна подршка
- ✚ Обезбеђење школског простора и отклањање физичких препрека
- ✚ Уочавање проблема код ученика (на предлог родитеља или наставника)
- ✚ Уочавање талентованих ученика (на предлог стручних и одељенских већа)
- ✚ Укључивање стручне службе школе и повезивање са интересорном комисијом
- ✚ Израда планова за укључивање детета у неки од програма ИОП-а (1, 2 и/или 3)

ПЛАН КУЛТУРНЕ И ЈАВНЕ ДЕЛАТНОСТИ ШКОЛЕ

Током сваке школске године, МШ „Јован Бандур“ сарађује са многим актерима из културног и друштвеног живота Панчева, али се заједничке организације и реализације активности шире и ван граница нашег града. Сарадња подразумева и друге образовне институције и друштвене установе, а наши ученици и наставници учествују у програмима разноврсних културних манифестација.

Институције, удружења и медијске куће са којима Музичка школа „Јован Бандур“ остварује сталну сарадњу су:

- ✚ Културни центар Панчево,
- ✚ Факултет музичке уметности Београд, ФИЛУМ Крагујевац, АУ Нови Сад, Факултет уметности у Нишу,
- ✚ Музичке школе из Београда, Зрењанина и Вршца,
- ✚ ПУ „Дечија радост“ и основне школе из Панчева,
- ✚ Завод за јавно здравље,
- ✚ Народни музеј Панчево,
- ✚ Дом омладине Панчево,
- ✚ Градска библиотека Панчево,
- ✚ Градска управа Панчево,

- ✚ Геронтолошки центар Панчево,
- ✚ Туристичка организација Панчево,
- ✚ УГ „Грађанска акција“,
- ✚ Панчевачки српско црквено певачко друштво,
- ✚ РТВ Панчево,
- ✚ Панчевац,
- ✚ Црвени крст,
- ✚ Интернет портали.

У табели је дат преглед културних и јавних делатности школе за које постоји одређено време одржавања и за оне које се већ традиционално организују, али са променљивим термином. Школа, наравно, у току године учествује и у програмима других установа и удружења, у градским манифестацијама, које организујемо (или у којима учествујемо) на основу њихових захтева. Ти културно-музички програми су од јавног значаја, али их није могуће прецизно планирати и сви су наведени у годишњем извештају за текућу школску годину.

АКТИВНОСТИ ПО МЕСЕЦИМА

- ♪ Јавни час ученика свих одсека (новембар, децембар, март)
- ♪ Сарадња са Културним центром у оквиру Етно.ком-а (септембар), Џез фестивала (новембар), Дана школе (мај) и Класик фест (јун)
- ♪ Новогодишњи концерт (децембар)
- ♪ Новогодишња приредба Музичког забавишта и подела пакетића (децембар)
- ♪ Такмичење младих талената „Мита Топаловић“ за ученике соло певања (децембар)
- ♪ Јавни час клавириста (крај новембра, почетак децембра)
- ♪ Школска слава (јануар)
- ♪ Такмичење младих талената „Мита Топаловић“ за камерне саставе (март)
- ♪ Концерт поводом Дана жена (март)
- ♪ Школско такмичење гудача (април)
- ♪ Припрема и организација циклуса концерата поводом Дана школе; осмишљавање позивница, плаката, израда програма (мај)
- ♪ Такмичења ученика хармонике и школско такмичење клавириста (мај)
- ♪ Јавни час гудача (мај).
- ♪ Учешће наших ђака у програму поводом обележавања Дана Европе/Дана борбе против фашизма (мај)
- ♪ Матурски концерти (јун)
- ♪ Свечаност за вуковце (јун)

АКТИВНОСТИ БЕЗ ФИКСИРАНОГ ДАТУМА

- ♪ Хуманитарни концерти (у току године)
- ♪ Концерти ученика у Клубу за одрасла и стара лица (Геронтолошки центар)
- ♪ Концерт младих обоиста и концерт дувача (сарадња са београдским школама), харфиста (сарадња са београдским школама и музичком школом из Вршца) и соло певача (сарадња са београдским школама и музичком школом из Зрењанина) (у току године)
- ♪ Учешће ученика у програмима градских манифестација (у току целе године)
- ♪ Јавни час соло певача и дувача (у току године)
- ♪ Годишњи концерти класа: *(током целе школске године)*
- ♪ Концерт ученика у Клубу за старе (два до три пута годишње)
- ♪ - Концертне активности/учешће у програмима Дома омладине Панчево (у току школске године)
- ♪ - Едукативни/промотивни концерти у сарадњи са вртићима и основним школама (у току школске године)
- ♪ - Тематски концерти - обележавање одређених датума или вечери посвећене делима изабраних аутора, јубилеја или вечери на којима су заступљене одређене форме (сонате, минијатуре и сл.)
- ♪ - Израда месечног плана музичких активности и сарадња са ученицима, наставницима, студентима, асистентима и професорима факултета и других музичких школа, сродним образовним институцијама; обавештавање колега, грађанства и медија о концертима, израда плаката и флајера, гостовање у програмима локални медија (у току целе школске године)

ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Задаци:	Активности:	План евалуације:	
Сарадња са основним и средњим музичким школама	- Организовање заједничких активности - Заједничко праћење постигнућа ученика, подстицање ученика да напредују и да јавно наступају, развијање сарадње и здравог такмичарског духа - Информисање ученика и наставника о активностима у другим школама - Питања различитих аспеката живота школа - размена информација	Критеријум успеха	бар 1 заједничка активност у току школске године
		Инструменти	формулари за праћење, школске евиденције, фотографије
		Носиоци активности	директор, наставници
		Време	сваке школске године

Сарадња са Градском библиотеком	- Планирање сарадње - Успостављање контакта са организатором културног програма Градске библиотеке - Дефинисање области сарадње: 1. вођење ученика првог разреда средње школе у обилазак фондова Градске библиотеке 2. могућност да у књижевним вечерима учествују наши ученици - Реализација сарадње - Евиденција и евалуација	Критеријум успеха	реализација бар једне активности у школи и посета више од 50% ђака
		Инструменти	форме за евиденцију, фотографије
		Носиоци активности	библиотекарка, професорка српског језика,
		Време	У току школске године
Сарадња са значајним институцијама града ради увида у музејске збирке	- Планирање сарадње - Успостављање контакта са одговорнима у институцијама - Дефинисање области сарадње: Обиласци музејских збирки у самом граду: музеј при ватрогасном дому, збирка мета у стрељачком клубу, поједине библиотеке (библиотека неке средње школе ако је репрезентативна; библиотека Преображенске цркве) - Реализација сарадње - Евиденција и евалуација	Критеријум успеха	реализација бар једне активности у школи и посета више од 50% ђака
		Инструменти	форме за евиденцију, фотографије
		Носиоци активности	библиотекарка,
		Време	У току школске године
Сарадња са службом за здравствену заштиту жена	- Планирање сарадње - Успостављање контакта са одговорнима из Службе и договарање сарадње - Дефинисање области сарадње - Реализација сарадње - Евиденција и евалуација	Критеријум успеха	реализација бар једне активности у школи и посета више од 50% ђака
		Инструменти	форме за евиденцију, фотографије
		Носиоци активности	психолог школе
		Време	2019. - 2024.

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Облици сарадње	Циљ	Начин реализације	Носиоци	Време реализације
ИНФОРМИСАЊЕ И САВЕТОВАЊЕ РОДИТЕЉА	Континуиран рад на одржавању и унапређивању квалитета комуникације, вођење рачуна о потребама родитеља, стално указивање на важност разумевања, поштовања и поверења, неговање климе која подстиче раст, развој и учење	Индивидуални разговори	Одељенске старешине, психолог	Током сваке школске године
		Родитељски састанци	Одељенске старешине	Током сваке школске године
		Отворена врата, посете родитеља школи	Одељенске старешине, директор,	Током сваке школске године
		Огласне табле	Школски тимови	Током сваке школске године
УЧЕСТВОВАЊЕ РОДИТЕЉА У ДОНОШЕЊУ ОДЛУКА	Уважавање ставова и мишљења родитеља у циљу унапређења рада школе	Школски одбор	Директор	Током сваке школске године
		Савет родитеља	Директор	Током сваке школске године
		Учешће у раду школских тимова	Директор, координатори тимова	Током сваке школске године
		Анкетирања у оквиру самовредновања рада школе	Тимови, психолог	Током сваке школске године
		Родитељски састанци	Одељенске старешине	Током сваке школске године

ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНОГ САРАДНИКА

Подизање квалитета рада школе сталним подстицањем наставника на напредовање у стицању звања

Задаци	Активности	План евалуације	
Развијање повољне климе у којој наставници могу да исказују ниво компетентност којим су овладали	- Праћење активности наставника - Пружање могућности да се остварују различити облици стручног усавршавања - остваривање интерног усавршавања у организацији и реализацији наставника школе - Пружање могућности за реализацију приказа усавршавања који су праћени ван школе	Критеријум успеха	број приказа већи за бар 10%
		Инструменти	школске документација
		Носиоци активности	наставници
		Време	сваке школске године
Мотивисање наставника да се континуирано стручно усавршавају	- Увид у документацију наставника - Праћење каталога програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника - Анализа актуелних нивоа компетенција - Анализа могућности за напредовање - Писање захтева - Започињање процедуре	Критеријум успеха	број посета различитим облицима стручног усавршавања расте из године у годину
		Инструменти	сведочанства, потврде, евиденције
		Носиоци активности	директор, психолог
		Време	сваке школске године

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Музичка школа планира стручно усавршавање у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања, на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставног кадра и личних планова запослених. Планирање стручног усавршавања за период 2016-2019. је засновано на областима: унапређивање наставног процеса (проналажење и примена различитих метода, техника и облика рада и доступних наставних средстава ради ефикасности наставног процеса, проналажење и примена метода рада које ангажују све ученике уважавајући индивидуалне разлике) и комуникативне вештине.

Стручно усавршавање ће се одвијати у правцу који одговара већини наставника, односно у складу са резултатима анализе стања школе и слабих страна које су тим путем добијене. То се нарочито односи на подстицање ученика на самооцењивање и самостално проналажење одговора на питања, поступност у постављању задатака од стране наставника.

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ЕВАЛУАЦИЈА
Повећање компетенције у областима: Унапређивање наставног процеса и Комуникативне вештине	-Анализа и селекција семинара, симпозијума, трибина, скупова који обрађују тему : 1. Проналажење и примена различитих метода, техника и облика рада и доступних наставних средстава ради ефикасности наставног процеса, 2. Проналажење и примена метода рада које ангажују све ученике уважавајући индивидуалне разлике 3. Похађање семинара, трибина, предавања који се односе на област тимског рада, побољшања комуникације са ученицима, родитељима и са ослаим чиниоцима школског живота - Усаглашавање личних планова на нивоу Стручног већа - Формирање годишњег плана на основу изабраних семинара, симпозијума, трибина, скупова - Вођење евиденције -уношење у годишњи план акредитованих програма стручних усавршавања, као и осталих активности (држање угледног часа, присуство угледном часу, представљање облика стручног усавршавања којима је присуствовао, као и практично спровођење истих...) - Представљање овладаним вештинама и знањима у виду приказа семинара од стране оних који су их похађали (интерно усавршавање) -Примена новостечених знања из области у којима се наставник усавршавао - (Само)евалуација активности које промивишу стечена знања	Критеријум успеха: 70% наставника повремено примењује нове методе Инструменти: Сертификати, огледни часови Носиоци активности: Наставници, тим за стручно усавршавање Време: Сваке школске године

ПЛАН МЕРА ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

- ✚ Смањење броја изостанака
- ✚ Појачан рад одељенских старешина
- ✚ Помоћ стручних сарадника ученику и родитељу
- ✚ Јачати систем каријерног вођења и саветовања ученика
- ✚ Побољшање информисаности ученика о правима
- ✚ Појачана сарадња са факултетима

ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА /ПОВЕЋАНА САРАДЊА МЕЂУ УЧЕНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА, ЗАПОСЛЕНИМА И УЧЕНИЦИМА И ЗАПОСЛЕНИМА/

Програм заштите ученика од насиља сачињен је на основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама, који је сачинила Влада републике Србије, Министарство просвете 2007.године.

Насиље се дефинише као сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенциционално угрожавање здравља, развоја и достојанства деце/ученика. Насиље може имати различите форме: физичко, емоционално/психолошко, сексуално насиље и злоупотреба, насиље коришћењем информационих технологија, злоупотреба, занемаривање и немарно поступање и експлоатација деце. Различити облици насиља се преплићу и условљавају.

Општи циљ Посебног протокола и на основу њега сачињеног Програма је унапређивање квалитета живота деце/ученика применом:

Мере **превенције**:

ОБЛАСТ	АКТИВНОСТИ И НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ	-Указивање на важност поштовања кућног реда школе; - Дежурство наставника у школи; - Видео надзор; - Развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности.	Током године	Сви запослени
РАД СА НАСТАВНИЦИМА	- Праћење примене Кодекса понашања; - Постављање Програма заштите деце/ученика од насиља на очигледна места како би се наставници лако подсетили; -Упознавање са функционисањем система социјалне заштите деце / ученика; - Сензибилизација наставника за препознавање насиља, запостављања, занемаривања - Рад на усавршавању комуникацијских вештина, вештина у процесу решавања проблема ученика и вештина ефикасног реаговања у ситуацији насиља (семинари, консултације, праћење литературе итд.) - Рад на развијању кооперативне климе у одељењу - ЧОС, радионице, посете, дружења	Током године	Сви запослени Тим за борбу против насиља Разредне старешине Психолог
РАД СА УЧЕНИЦИМА	- Упознавање ученика са Програмом заштите деце/ученика од насиља - ЧОС, часови грађанског васпитања и др. - Активно учешће ученика приликом дефинисања правила понашања у школи и последица за њихово кршење - Рад са ученичким парламентом у циљу спровођења активности у вези превенцијом насиља, ненасилном комуникацијом, реаговањем у ситуацијама насиља - Рад са ученицима - превенција насиља, ненасилна комуникацијом, реаговање у ситуацијама насиља (ЧОС, грађанско васпитање, психологија)	Током године	Сви запослени Тим за борбу против насиља Разредне старешине Психолог
РАД СА РОДИТЕЉИМА	- Упознавање родитеља са Програмом заштите деце/ученика од насиља кроз родитељске састанке и Савет родитеља - Активно учешће родитеља у дефинисању Програма - Организовање разговора о безбедности и заштити од насиља детета - Упознавање са мрежом социјалне заштите деце	Током године	Разредне старешине Тим за борбу против насиља Психолог

Интервенција се спроводи кроз неколико корака чија конкретизација зависи од тога да ли се насиље спроводи међу децом, да ли се спроводи од стране запослених у

установи или од стране одрасле особе која није запослена у установи. Незаобилазни кораци у интервенцији, без обзира на то ко врши насиље су следећи:

1. Сазнање о насиљу - откривање остварује се кроз опажање да се насиље дешава или сумњу да се дешава. Овај корак се заснива на прикупљању информација од свих релевантних чинилаца.
2. Прекидање, заустављање насиља - свака особа запослена у школи која има сазнање о насиљу посредно или непосредно у обавези је да реагује тако што ће прекинути насиље или позвати у помоћ, ако ситуација измиче контроли и особа процени да није у стању да самостално реши проблем.
3. Смиривање ситуације подразумева смањивање тензије и обезбеђивање сигурности за дете, раздвајање актера насиља.
4. Консултације се остварују у установи како би се разјасниле околности и на прави начин анализирале чињенице, избегла конфузија и како би се направио ефикасан план акције и заштите. Консултације се обављају са члановима Тима, а по потреби и са службама изван установе у зависности од сложености проблема. Приликом консултација мора се поштовати принцип поверљивости и принцип заштите најбољег интереса ученика.
5. Информисање и заштита - овај корак се реализује:
 - На нивоу школе - информишу се родитељи о насиљу које је извршено над дететом, или ако се ради о насиљу у породици информисање особа од поверења, договор о преузимању заштитних мера према деци, преузимање законских мера како би се спречило евентуално понављање насиља.
 - По потреби се укључују надлежне службе: МУП или Центар за социјални рад. Пријава се подноси у писаној форми, а њено подношење надлежној служби је обавеза директора школе.
6. Праћење ефеката предузетих мера - Тим за заштиту деце је у обавези да у сарадњи са запосленима у установи и свим кључним чиниоцима прати ефекте које су начиниле предузете мере. Посебну пажњу треба обратити на активности којима ће се обезбедити реинтеграција свих учесника насиља у заједницу установе и остварити квалитетни услови за даље функционисање установе. Уколико се у интервенцију укључила институција ван школе, треба бити са њом у контакту и заједнички пратити ефекте предузетих активности.

ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Рад са талентованим ученицима се одвија кроз следеће етапе:

ПРЕПОЗНАВАЊЕ ТАЛЕНТОВАНИХ УЧЕНИКА

У нашој школи одређени број ученика показује надпросечну даровитост. Школа се труди да препознавање таквих ученика буде што раније и што прецизније како би им се могло омогућити да свој таленат адекватно негују и развијају. Осим наставника инструмента, који је први који препозна ванредан таленат, у процес треба да буду укључени и одељенски старешине, родитељ, психолог, тим за инклузивно образовање.

ОБРАЗОВНА РЕШЕЊА

Обогаћивање програма и диференцијација курикулума се изводи у складу са законским документима и налази се у документацији наставника индивидуалне наставе.

Када се изврши идентификација надарених/талентованих ученика и одреди се степен/ниво на коме ће се радити са њима, планиране активности могу бити следеће, зависно од конкретног случаја:

ВАН РЕДОВНЕ НАСТАВЕ: слободне активности, додатна настава, семинари , летњи кампови, размена ученика...

У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ: коришћење напреднијих уџбеника, литературе, бржи пролазак кроз основно градиво, сложенији задаци, дивергентни задаци, задаци који су блиски ономе што раде стручњаци из датог домена, коришћење аудио - визуелних и других стимулативних материјала у настави, гостујући предавачи.

МОТИВИСАЊЕ НАПРЕДНИХ И ТАЛЕНТОВАНИХ УЧЕНИКА

-награђивање (одлазак на концерте ван града нпр: Бемус), одређене повластице, јавно похваљивање, промоција успеха кроз сајт школе, facebook страницу, друге медије.....

"Музика је звук покренут да додирне душу, како би је образовао у врлини."

Платон

Стручни актив за развојно планирање:

1. Снежана Пупић, школски психолог
2. Татјана Ковјанић, професор српског језика и књижевности
3. Габриела Динић, професор клавира
4. Љиљана Маријановић, професор теоретских предмета
5. Михајло Јовић, директор Школе